

Utkast til retningslinjer for kommunalt kulturfond i Kinn

Oppvekst- og kulturutvalet har i sak 044/26 den 27.03.26 vedteke å legge utkast til retningslinjer for kommunalt kulturfond ut på høyring.

Utkast til retningslinjer for Kinn er utforma tett opp mot Vestland fylkeskommune sine retningslinjer på feltet, og [forskrift om regionale kulturfond](#), fastsett av Kultur- og likestillingsdepartementet.

Oppvekst- og kulturutvalet har vedteke å legge utkast til retningslinjer for kommunalt kulturfond ut på offentlig høyring for å få innspel til innretning på tilskotsordninga. Administrasjonen tek og kontakt med næringslivet om innspel gjeldande organisering av kulturfond i samband med høyringa. Det er lagt opp til politisk handsaming av retningslinjene før sommaren.

Høyringsfrist 30. april 2026.

1. Føremål

Tilskotsordninga for kommunalt kulturfond i Kinn skal bidra til gode lokalsamfunn og eit ope, inkluderande og mangfaldig kulturliv.

Tilskotsmidlane skal

- stimulere til auka aktivitet og deltaking i kulturlivet
- styrke samspel mellom profesjonelt og frivillig kulturliv
- forsterke lokal kulturfrivilligheit
- bidra til auka kvalitet på kunst- og kulturtilbodet

Ordninga skal bygge opp under kommuneplanens samfunnsdel med *verdiane vi tek ansvar og jobbar saman, vi inkluderer, vi er innovative, vi er trygge*. Måla i kommuneplanens samfunnsdel vil vere førande for prioriteringar av kulturfondmidlane:

Satsings- område	Hovudmål	Delmål
Attraktiv kommune	Saman bygger vi levande distrikt, og levande og urbane byar	• Kulturhusa våre er arenaer og pådrivarar for eit mangfald av kulturuttrykk og lågterskel møteplassar som fremmer toleranse, mangfald og meiningsdanning • Vi har alle moglegheit til å delta i aktivitet og fellesskap, og vi sikrar oppleving og læring i eit mangfald av tilbod • Vi sikrar eit inkluderande og opplyst samfunn der kunst og kultur styrkar demokratiet og gir oss identitet og samhøyr • Vi har aktivitet og liv i bysentra, og samarbeider for å sikre publikumsretta

		aktivitet og gode uteopphaldsrom for mjuke trafikantar
Omstilling	Næringslivet og kommunen har kompetanse, arbeidsplassar og arbeidskraft som effektiviserer og sikrar lokal verdiskaping og utvikling	• Vi tar vare på og formidlar kulturminna våre gjennom berekraftig bruk og sikrar kulturmiljøa rundt desse
Omstilling	Vi har gode, likeverdige og ressurseffektive tenester og jobbar systematisk med medverknad	• Vi styrkar og sikrar føreseielege samarbeidsstrukturar for frivilligheita • Dei frivillige organisasjonane blir anerkjent som viktige samfunnsaktørar, som tilbyr kunnskap, utstyr og frivillig innsats

2. Kven kan søke om støtte?

- Ordninga gjeld for frivillige og profesjonelle aktørar innan kulturfeltet med aktivitetar i Kinn. Kulturfeltet gjeld i dette tilfellet aktørar med verksemd innan musikk, scenekunst, visuell kunst, litteratur, dataspel, film og kulturarv.
- Aktørane må vere registrerte i Einingsregisteret og ha hovudverksemda si i Kinn. Unntak kan vere andre norske kulturaktørar som gjennomfører prosjekt i Kinn.
- Aksjeselskap som søker må ha eit ideelt føremål i vedtektene. Unntak gjeld søknader som har mål om å bidra til å utvikle og styrke kommunale bransjestrukturar for kulturell og kreativ næring i Kinn.

3. Dette støttar vi – prioriteringar

1. prosjekt som bidrar til eit nyskapande og utforskande kulturliv
2. prosjekt som styrkar nettverk, kunnskap og/eller mangfald
3. prosjekt som bidrar til kunst- og kulturformidling og/eller som utviklar eller styrkar felles løysingar og samarbeid mellom aktørar i ulike delar av kommunen
4. prosjekt som utviklar og styrker kulturelle og kreative næringar gjennom kompetanseheving, nettverksbygging eller tenesteutvikling

4. Dette støttar vi ikkje

1. investering i eller vedlikehald av bygg eller anlegg
2. større investeringar i utstyr, instrument eller faste installasjonar

3. aktivitetar eller tiltak som hovudsakleg inneber idrett eller friluftsliv
4. kausjon eller annan økonomisk garanti
5. investeringar i tilskotsmottakars eigenkapital
6. renter og avdrag på lån og refinansiering av gjennomførte prosjekt
7. ordinær drift*
8. grunnutdanning eller reine forskingsprosjekt
9. produksjonsfasen av kunst innan visuell kunst, musikk, scenekunst eller skjønnlitteratur, då ordninga ikkje er innretta for å vurdere tidleg fase av kunstprosjekt

Døme på kva som ikkje bli rekna som ordinær drift:

- mellombelse prosjekt eller eingongstiltak med særskild finansiering
- pilotprosjekt for å teste nye metodar, formidlingsformer eller publikumsarbeid
- nyskapande eller eksperimentelle tiltak utanfor kjerneverksemda, t.d. i samarbeid med andre
- strategiske satsingar som inneber vesentlege endringar frå det ordinære tilbodet

5. Krav til søknaden

Søknadene må vere innanfor verkeområdet kunst og kultur.

Søkarar som har fått anna kommunal støtte må synleggjere korleis tiltaket går ut over ordinær drift eller allereie innvilga støtte.

Alle søkarar skal bruke nettbasert skjema og budsjett. Søknaden må vere sendt på rett måte innan søknadsfristen.

Det er mogleg å søke om støtte til eittårige prosjekt. Unntak er støtte til prosjekt som bidrar til eit nyskapande og utforskande kulturliv og støtte til prosjekt som styrkar nettverk, kunnskap og/eller mangfald (prioritering 1 og 2), som kan få støtte i opptil tre år.

Det er sett vilkår om at arrangørar som vert tildelt kulturfondmidlar aksepterer følgjekortordninga, og det skal opplysast i annonser og liknande at Kinn kommune støttar tiltaket.

6. Slik vurderer vi søknadene

Prosjektet må vere relevant for kulturlivet i Kinn. Det inneber at prosjektet anten har betydning utover eitt geografisk område av kommunen, og/eller at det bidreg til utvikling av kulturfeltet i Kinn gjennom kvalitet, eigenart, nytenking eller ved å styrkje samarbeid, kompetanse eller strukturar i feltet. Det blir lagt vekt på prosjektet sitt innhald og utviklingsbidrag, innanfor ei heilskapleg vurdering av den enkelte søknaden.

Det er gjort greie for prosjektet sitt behov og relevans (t.d. ved å vise kva andre aktørar gjer, kor det er manglar i eit tilbod, kva som er nytt i sektoren/bransjen e.l.).

Søknadene blir vurdert utifrå kva resultat prosjektet planlegg å få til. Søkar skal vise korleis prosjektet kan nå måla i ordninga og korleis målgrupper og publikum kan dra nytte av tiltaket, om må skildre kommunikasjons- og formidlingsaktiviteter for å nå ut til aktuelle målgrupper. Søkar skal gjennom prosjektutforminga og gjennomføringa ta omsyn til klima- og miljø, skal gjennom prosjektutforming og gjennomføring ta omsyn til kjønnsbalanse, inkludering og mangfald.

Søkar må vere merksam på at søknadene kvart år blir vurdert på nytt opp imot samla søkarmasse.

7. Slik fastset vi støttebeløpet

Kommunalt kulturfond er finansiert av Kinn kommune.

Det kan bli gitt støtte til eitt- eller fleirårige prosjekt. Ved fleirårige prosjekt blir heile søknadssummen løyvd første året det blir løyvd midlar til prosjektet, men midlane blir utbetalte over tre år føresett at kommunestyret løyver midlar til føremålet kvart år i budsjetthandsaminga.

Det er forventa at søkar budsjetterer med andre kjelder for finansiering, og dette kan spele inn på vurderinga av prosjektet. Det er krav om minst $\frac{1}{3}$ eigenandel. Eigenandelen kan anten vere eigeninnsats eller egne midlar.

8. Slik behandlar vi søknadene

Kinn kommune legg forvaltningslova til grunn for all søknadsbehandling. Alle søknader er i utgangspunktet offentleg tilgjengelege, jf. forvaltningslova.

Kulturtenesta førebur og gjer kulturfaglege vurderingar av søknadene, som blir lagt fram for politisk behandling og vedtak i Oppvekst- og kulturutvalet.

Kommunen gjer enkeltvedtak i kvar søknad. Vedtak om tilskot eller avslag skal grunngjevast, i tråd med forvaltningslova. Søknadene skal vanlegvis vere behandla innan tre månader etter søknadsfristen.

9. Klage

Du kan klage på enkeltvedtak som kommunen har gjort, i tråd med forvaltningslova § 28 andre ledd. Klagefristen er tre veker og blir rekna frå den du fekk melding om vedtaket.

Klagenemnda i kommunen behandlar klaga. I klaga må du skrive kva vedtak du klagar på, kvifor du meiner vedtaket er feil, og kva du ønskjer endra. Du sender klaga til Kinn kommune.

10. Oppfølging og rapportering

Tilskotet skal brukast slik det står i retningslinjene og i vedtaket om tilskot. Prosjektet skal gjennomførast på den måten og i det tidsrommet som er oppgitt i søknaden. Dersom det skjer vesentlege endringar i prosjektet, må tilskotsmottakaren melde frå skriftleg til kommunen for vurdering og godkjenning.

Tilskotsmottakar skal levere rapport om bruken av tilskotet til kommunen når prosjektet er avslutta. Kinn kommune kan og krevje rapport undervegs. Sluttrapporten skal innehalde rekneskap for prosjektet og annan informasjon som er nødvendig for at kommunen kan kontrollere bruken av midlane og oppfylle sine plikter.

Kinn kommune kontrollerer at tilskotet er brukt i tråd med føresetnadene, basert på ei vurdering av risiko og vesentlegheit. Tilskotsmottakar skal gi nødvendige opplysningar dersom kommunen ber om det.

Kinn kommunen kan krevje heile eller delar av tilskotet tilbake dersom det er utbetalt tilskot i strid med retningslinjene, eller om tilskotet ikkje er nytta i samsvar med føresetnadene for tildelinga.

11. Søknadsfrist

Ordninga blir lyst ut ein gong i året. Søknadsfristane blir kunngjorde på nettsidene til kommunen og i Friskusappen seinast ein månad før fristen.